Lugar	Centro Comunidad de Cuidado San José
Fecha	31/12/2024 3:00 p.m. - 3:30 pm
Tema	Registro fotográfico plan de mantenimiento preventivo
Desarrollo	**Objetivo** Relacionar las actividades de mantenimiento desarrolladas en el mes de diciembre 2024 y descritas en los formatos FOR-PSS-417 del Centro Comunidad de Cuidado San José. **Introducción** Dando cumplimiento a los lineamientos requeridos desde los formatos del plan de mantenimiento, se realiza el mantenimiento preventivo a todas las actividades locativas que se presentan en el Centro Comunidad de Cuidado San José. **ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO** 2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios) Actividad 2.1.3. Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto) Actividad 2.1.4. Sistema eléctrico general 2.3. Sistema 3 _Gas Actividad 2.3.3. Calderas y calentadores 2.4. Sistema 4 _Infraestructura Actividad 2.4.10. Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras) Actividad 2.4.11. Zonas verdes (poda de césped y jardinería) 2.7. Sistema 7 _Otros Actividad 2.7.1. Piscina **ANEXOS** Se anexa registro fotográfico y planilla de asistencia

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	YENNIFER TATIANA MURCIA BOLIVAR	COORDINADORA	CC SAN JOSÉ
	DIANA VANESSA ORTEGA ROJAS	RESPONSABLE AMBIENTAL	CC SAN JOSÉ
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	No aplica	No aplica
Próxima reunión	31/01/2025		
Elaboró	Diana Ortega Rojas – Ing. Ambiental		

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

2.1. Sistema 1 _ Eléctrico (las conexione eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)

Actividad 2.1.3. Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)



Actividad 2.1.4. Sistema eléctrico general





2.3. Sistema 3 _ Gas

Actividad 2.3.3. Calderas y calentadores



2.4. Sistema 4 _ Infraestructura

Actividad 2.4.10. Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillada sin grietas ni fisuras)





Actividad 2.4.11. Zonas verdes (poda de cesped y jardinería)



2.7. Sistema 7 _ Otros

Actividad 2.7.1. Piscina





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Codigo FOR-GD-023 Version 2 Fecha: Vigente 20240916000 - 12/07/2024 Pagina 1 de 1

1. Tema: Registro fotografico plan de mantenimiento preven. 2. Lugar o Localidad o Sede: CC San José 3. Fecha y hora: 31-12-2024 3:00pm - 3:30 pm

4. Nombre responsable: Jennifer Tatiana Murcia Bolivar 5. Dependencia responsable: Coordinación

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta Contratista	12. Correo electronico	13. Telefono y Ext / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Numero						
1	Jennifer Tatiana Murcia Bolivar	CC	1069749812	CC San José	Coordinadora	Contratista	ccsanjose@gmail.com	3142241638	
2	Diana Ortega Rojas	CC	1069752719	CC San José	Responsable ambiental	Contratista	ccsanjosegal@gmail.com	3193064303	
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones tales como: los mismos para los finalidades establecidos en su política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad.
Cuando sea preciso recolectar o entregar datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación
Como titular autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectaren mediante este registro. Entiendo que puedo conocer, actualizar y rectificar mis datos, así como solicitar prueba de esta autorización, así como revocarla y solicitar la supresión de los mismos, lo cual informe a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.
Todos los datos marcados con Estrella (Asterisco) deben ser reportados al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner